

Algemene Voorwaarden Zakelijk

Superbloom, gevestigd te Gilze, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 90864778. Deze zakelijke voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten tussen Superbloom en haar zakelijke Opdrachtgevers.

Artikel 1. Toepasselijkheid en Rechtsgebied

- 1.1. Op alle rechtsbetrekkingen tussen Superbloom (Dienstverlener) en de zakelijke Opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 1.2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke offerte, overeenkomst en uitvoering van diensten tussen Superbloom en de Opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 1.3. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.4. Indien een bepaling in deze voorwaarden nietig blijkt te zijn, blijft de rest van deze algemene voorwaarden onverkort van kracht.

Artikel 2. Definities & Totstandkoming

- 2.1. **Superbloom:** De eenmanszaak Superbloom, geleid door Rosalynn Schippers, psychosociaal therapeut en paardencoach.
- 2.2. **Opdrachtgever:** De natuurlijke rechtspersoon (zoals een organisatie, HR-manager of directie) die de opdracht aan Superbloom verstrekt en de factuur voldoet.
- 2.3. **Deelnemer/Cliënt:** De medewerker verbonden aan de organisatie van de Opdrachtgever, die de daadwerkelijke psychosociale therapie, coaching of teamdag ontvangt.
- 2.4. **Diensten:** Alle door Superbloom aangeboden diensten, waaronder doch niet uitsluitend psychosociale therapie, paardencoaching, teamdagen, retraites, trainingen en re-integratietrajecten, zoals nader gespecificeerd in de Offerte.
- 2.5. **Totstandkoming:** Een overeenkomst voor een dienst komt uitsluitend tot stand na een schriftelijk of digitaal akkoord op de door Superbloom uitgebrachte offerte.

Artikel 3. Tarieven, Facturatie en Betalingsvoorwaarden

- 3.1. **Voorafgaande betaling:** Voor alle diensten geldt dat het volledige offertebedrag vooraf voldaan moet zijn.
- 3.2. **Betalingstermijn:** De betaling dient uiterlijk 14 dagen vóór de allereerste startdatum of gereserveerde datum op de rekening van Superbloom te staan.
- 3.3. **BTW:** Alle zakelijke diensten worden belast met 21% BTW, tenzij expliciet anders vermeld op de offerte.

- 3.4. **Opschorting bij wanbetaling:** Bij gebreke van tijdige betaling heeft Superbloom het recht de uitvoering van de Dienst per direct op te schorten. Geplande sessies, teamdagen of de toegang tot de retraite worden gepauzeerd tot de volledige betaling is ontvangen, zonder dat de Opdrachtgever recht heeft op schadevergoeding of restitutie.
- 3.5. **Zakelijk verzuim:** Indien betaling na de eerste herinneringstermijn uitblijft, is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Superbloom behoudt zich het recht voor om vanaf dat moment de wettelijke handelsrente en de wettelijke buitengerechterlijke incassokosten door te berekenen.
- 3.6. **Facturen betwisten:** Het schriftelijk betwisten van een factuur is mogelijk tot uiterlijk 7 dagen na de factuurdatum, waarna dit recht vervalt.

Artikel 4. Annulering, Wijziging en Overmacht

- 4.1. **Annuleringstermijnen:** Bij annulering of verplaatsing van een dienst door de Opdrachtgever of Deelnemer gelden de volgende voorwaarden:
- 4.1.1. *Tot 45 dagen voor de geplande startdatum:* Volledig kosteloos annuleren of verzetten.
- 4.1.2. *Tussen 45 en 30 dagen voor de startdatum:* De Opdrachtgever is 50% van de totale offertesom verschuldigd.
- 4.1.3. *Binnen 30 dagen voor de startdatum of bij een no-show:* De Opdrachtgever is 100% van de totale offertesom verschuldigd.
- 4.2. **Tussentijdse beëindiging:** Indien de Opdrachtgever of Deelnemer een dienst na de startdatum voortijdig afbreekt of verlaat, vervalt per direct elk recht op restitutie; de volledige pakketprijs blijft voor 100% voor rekening van de Opdrachtgever. De Diensten zijn strikt persoonsgebonden en kunnen niet tussentijds worden overgedragen op een andere medewerker.
- 4.3. **Overmacht door weersomstandigheden:** Indien extreme of onveilige weersomstandigheden (zoals storm, extreme vorst of door het KNMI afgegeven code oranje/rood) het werken in het bos naar het oordeel van Superbloom onveilig maken, heeft Superbloom het recht de Dienst te annuleren of te verplaatsen.
- 4.4. **Gevolgen weersovermacht:** In het geval van weersovermacht zoals bedoeld in artikel 4.4 bestaat er géén recht op restitutie van de offertesom. De Dienst wordt in onderling overleg kosteloos verplaatst naar een nieuwe datum binnen een termijn van maximaal 4 maanden.

Artikel 5. Uitvoering, Veiligheid en Deelnemersvoorwaarden

- 5.1. **Inspanningsverplichting:** Superbloom voert de diensten uit naar beste inzicht en vermogen als psychosociaal therapeut en paardencoach. Superbloom biedt een high-end inspanningsverplichting, maar garandeert nimmer een specifiek (re-integratie) resultaat, daar dit mede afhankelijk is van de inzet en het proces van de Deelnemer.

- 5.2. **Onvoorspelbaarheid levende dieren:** Tijdens de sessies worden levende paarden ingezet als co-coach. De Opdrachtgever of Deelnemer erkent dat paarden vlucht- en instinctdieren zijn met een eigen wil, welke nooit 100% controleerbaar zijn.
- 5.3. **Deelnemersverklaring:** Deelname van de medewerker aan de Diensten is strikt voorwaardelijk aan het vooraf naar waarheid invullen van het digitale intakeformulier en het digitaal accorderen van de veiligheids- en kledingvoorschriften van Superbloom (de Deelnemersverklaring).

Artikel 6. Vertrouwelijkheid, Privacy en Wet Verbetering Poortwachter

- 6.1. **Medisch Beroepsgeheim:** Alle therapeutische gesprekken en gedeelde informatie tussen de Deelnemer en Superbloom zijn strikt vertrouwelijk en vallen onder het medisch beroepsgeheim van de therapeut.
- 6.2. **Privacy & AVG:** Voor de Deelnemer wordt een dossier bijgehouden conform de eisen van de Wkkgz en de AVG.
- 6.3. **Rapportage aan Werkgever:** In het kader van re-integratie (Wet Verbetering Poortwachter) worden functionele belastbaarheidsrapportages of voortgangsupdates alléén met de Opdrachtgever (werkgever) of de bedrijfsarts gedeeld na uitdrukkelijke, voorafgaande schriftelijke toestemming van de Deelnemer. Het ontbreken van deze toestemming ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.
- 6.4. **Wettelijke Meldcode:** Indien er dringende signalen zijn die de veiligheid van de Deelnemer of derden in acuut gevaar brengen, is Superbloom gerechtigd en wettelijk verplicht de wettelijke Meldcode te volgen.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

- 7.1. **Beperking van aansprakelijkheid:** Superbloom beschikt over de wettelijk verplichte en via de beroepsverenigingen (VBAG/RBCZ) vereiste beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeringen. In alle gevallen is de totale aansprakelijkheid van Superbloom voor eventuele schade tijdens de uitvoering van de Diensten beperkt tot maximaal het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd, dan wel – indien de verzekering niet uitkeert – tot maximaal de factuurwaarde van de specifieke opdracht.
- 7.2. **Uitsluiting indirecte schade:** Superbloom is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade van de Opdrachtgever, waaronder begrepen bedrijfsschade, stagnatieschade of loondoorbetalingskosten bij mislukte re-integratie.
- 7.3. **Persoonlijke eigendommen:** Superbloom is nimmer aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van persoonlijke eigendommen (waaronder kleding en voertuigen) van de Deelnemer op of rondom de locatie.

Artikel 8. Klachten- en Geschillenregeling

- 8.1. **Klachtprocedure:** Indien de Opdrachtgever of Deelnemer een klacht heeft over de bejegening of de Dienst, dient dit in eerste instantie direct schriftelijk kenbaar te

worden gemaakt via info@superbloomtherapie.nl, zodat er in onderling overleg een oplossing kan worden gezocht.

- 8.2. **Onafhankelijke geschillenbeslechting:** Superbloom is voor de geschillenbeslechting aangesloten bij de door de overheid erkende geschilleninstantie Stichting Zorggeschil en valt onder de onafhankelijke tuchtspraak van het RBCZ. De actuele klachtenprocedure is inzichtelijk via de website van de beroepsvereniging.